

Aftale om frivilligt arbejde på Museum Skanderborg under 15 timer

Navn: _____

Adresse: _____

Postnr. og by: _____

Tlf.: _____

Mail: _____

Kontaktperson på Museet:

Navn: _____ titel: _____

Tlf.: _____ mail: _____

Du er indforstået med Museum Skanderborgs Frivilligpolitik, som er vedhæftet denne aftale. Du er omfattet af museets forsikring som frivillig.

Samarbejdet kan gensidigt bringes til ophør med dags varsel.

Persondata: Ved at underskrive kontrakten giver den frivillige Museum Skanderborg lov til at gemme personlige oplysninger, såsom e-mail adresse, adresse og telefonnummer, så længe vedkommende er frivillig ved museet. Ved opsigelse af aftale, destruerer museet oplysningerne.

Omfanget af arbejdet er aftalt til under 15 timer per år.

Arbejdet omfatter: (se bilag)

Indsatsen belønnes med:

- Museumsårbogen
- Gratis adgang på alle museets afdelinger
- 15% rabat i museumsbutikkerne på Gl. Rye Mølle, Øm Kloster, og Museet i Adelgade
- Deltagelse i Museets sommerfest
- Du er omfattet af museets forsikring som frivillig

Dato:

Frivillig: _____

Kontaktperson: _____

Museumsdirektør: _____

Navn:

Hvilke afdeling er du tilknyttet?

Er du interesseret i at arbejde i andre afdelinger, udfyld da venligst nedenstående skema for hvilke afdelinger du ønsker at blive tilknyttet samt hvilke opgaver du kunne tænke dig at udføre.

Øm Kloster Museum

_____ Vil gerne være med i arbejdsgrupper

_____ Sæsonopstart _____ Praktiske opgaver _____ Have/arealer _____ Let vedligehold

_____ Aktivitetsdage _____ Udstillinger – ud-/nedpakning _____ vagt

Gl. Rye Mølle

_____ Vil gerne være med i arbejdsgrupper

_____ Sæsonopstart _____ Praktiske opgaver _____ Have/arealer _____ Let vedligehold

_____ Aktivitetsdage _____ Udstillinger – ud-/nedpakning _____ vagt

Skanderborg Bunkerne

_____ Vil gerne være med i arbejdsgrupper

_____ Rengøring til sæsonopstart

Museet på Perron 1

_____ Vil gerne være med i arbejdsgrupper

_____ Sæsonopstart _____ Praktiske opgaver _____ Have/arealer _____ Let vedligehold

_____ Aktivitetsdage _____ Udstillinger – ud-/nedpakning _____ vagt